

Protokoll der digitalen KJM Vorstandssitzung 22.04.2021

Anwesenheit:

- Johanna
- Isabell
- Kilian
- Konstanze
- Torben
- Justin
- Magnus
- Karl (Geschäftsführer)
- Antonia (Verantwortlich für die Öffentlichkeitsarbeit)
- Jakob (Verbandsreferent)

1. Öffentlichkeitsarbeit

- Antonia hat das neue Design der Website vorgestellt + kümmert sich um die Aktualisierung der Kurse
- Die Website wird um bestimmte Punkte noch erweitert und bestimmte Sachen werden wieder besser sichtbar gemacht
- Für Antonia wird eine neue Emailadresse eingerichtet
- Die Idee mit der Vorstellung von Teamer*innen wird weiterverfolgt
- Wir wollen Aktionen für die Jugendarbeit online unterstützen
- Am 17.05. wird eine vergangene Aktion für Jugendarbeit gepostet
 - Wittenburg und Boizenburg werden auch gefragt, ob sie die Aktion auch posten wollen
- Die Vorsitzemailadresse wird zugemacht
 - Alle kriegen noch einmal die Anmeldedaten zu der Vorstandse-mailadresse
- Es wird eine Chronik mit der Geschichte der KJM geplant

2. Ministrant*innentage

- Die Ministrant*innentage sollen vom 13.08. bis zum 15.08. stattfinden
- Einige Programmpunkte stehen schon (ist auf einem guten Weg)
- Protokoll des letzten AK-Treffens ist vorhanden
- Zusage, dass ein hoher geistlicher aus Hamburg am Sonntag kommt

3. Finanzen (Karl)

- Hat eine Übersicht über die Finanzen gegeben
- Wir wollen gegenseitig Werbung mit dem Schloss Dreilützow machen
 - Wir unterstützen sie finanziell
- Wir wollen mehr Teilnehmertage erreichen und dafür Angebote in MV unterstützen
- Alle machen sich Gedanken, wie man die Arbeit der KJM verbessern kann und das geerbte Geld am besten einsetzt

4. Maskforce

- Isabell, Johanna, Torben und Jakob bilden eine AG, die Bedarfe hinsichtlich von Masken, Selbsttests etc. von den Gemeinden abfragt, diese bestellt und an die Gemeinden verschickt. Diese können so einfacher im Sommer Angebote der Jugendarbeit stattfinden lassen.

5. Vorbesprechung der Kurse

- Dazu da, damit der KJM-Vorstand weiß, wie weit und was in einem Kurs geplant ist
- Feste Termine für die Kursleitung
- Der Teamendenleitfaden wird noch einmal auf der Website hochgeladen
- Alle Informationen von der Kursleitung gehen an Jakob (Jakob ist die „Anlaufstelle“)
 - Wenn Jakob nichts bekommt, informiert er den KJM-Vorstand
- Isabell schaut sich noch einmal den Teamendenleitfaden an und versucht eine Checkliste für die Kursleitung zu erstellen

6. Teterock

- Der Fortschritt wurde vorgestellt (Einzusehen im letzten Protokoll des Teterock-AKs)
- Der Technik AK hat sich zurückgemeldet und hat zugesagt

7. Bezahlung GLK:

- Die Teamer des GLK bekommen die volle Bezahlung (200€ pro Hälfte)
- Onlinekurse sollen ab sofort extra gesehen und anders vergütet werden (wird vorab besprochen)

8. Sonstiges:

- Torben will vom 07.08.-15.08.2021 eine Taizéfahrt machen
 - Ein weiterer Hauptverantwortlicher wird gesucht und der Kurs wird mit Torben zusammen organisiert

9. Ü-18-Kurs:

- Alle vorgeschlagenen Jugendherbergen fallen als Möglichkeit weg
- Isabell schaut sich nach Alternativen (Ostseebädern) um

Nächster Termin:

- Der nächste Termin ist der 15.06. um 19 Uhr auf Discord
- Falls Präsenz möglich ist, treffen wir uns stattdessen am 19.06. um 12 Uhr in Teterow, Übernachtungen davor und/oder danach werden ggf. möglich sein

Gez. Magnus Wolschon, Protokollant